Výběrové řízení na referenta odboru sociálních věcí, školství a kultury MěÚ na dobu určitou (zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou)

Město Kralupy nad Vltavou – Městský úřad na základě zákona č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů, vyhlašuje výběrové řízení na obsazení funkce: **referent odboru sociálních věcí, školství a kultury MěÚ na dobu určitou (zástup za mateřskou a rodičovskou dovolenou).**

- místo výkonu práce: *Kralupy nad Vltavou a obce ve správním obvodu MěÚ Kralupy nad Vltavou.*

Požadavky:

- vzdělání: *VOŠ sociálního směru, VŠ sociálního směru,*
- *znalost sociálněprávní agendy,*
- *příslušná splnění požadavků dle ust. § 4 zákona č. 312/2002 Sb. (bezúhonnost),*
- *zkušenost s výkonem správních činností ve veřejné správě v oblasti sociální výhodou,*
- *aktivní a samostatný přístup k práci,*
- *schopnost jednání s lidmi v konfliktních situacích,*
- *uživatelská znalost práce na PC,*
- *řidičské oprávnění skupiny „B."*

Pracovní náplň:

- *sociálně právní poradenství,*
- *správní řízení,*
- *sociální práce dle zákona č. 111/2006 Sb., o hmotné nouzi, a dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,*
- *sociální práce se seniory a zdravotně postiženými,*
- *vypracování zpráv pro účely soudů, policie, státního zastupitelství apod.*

Nástup: ***ihned, příp. dle dohody.***

Platové zařazení: platová třída: 10, dle nařízení vlády ČR č. 341/2017 Sb a zákona č. 262/2006 Sb. (zákoník práce).

Lhůta pro podání přihlášek: *do 5. 2. 2018.*

Místo a způsob podání přihlášek:

- osobně do podatelny MěÚ,
- písemně na adresu: MěÚ Kralupy nad Vltavou, Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou.

Přihlášky adresujte k rukám personalisty Bc. Terezy Pulcové a uzavřenou obálku označte „Výběrové řízení na referenta odboru sociálních věcí, školství a kultury MěÚ – sociální pracovník - NEOTVÍRAT."

V horním rohu obálky uveďte jméno a adresu odesilatele i v případě, že přihlášku podáváte přímo na podatelnu MěÚ!

Přihlášku NELZE zasílat prostřednictvím elektronické pošty.
Přihláška musí obsahovat:
1) jméno, příjmení a titul uchazeče,
2) datum a místo narození,
3) státní příslušnost,
4) místo trvalého pobytu,
5) číslo občanského průkazu,
6) datum a podpis.

K přihlášce se připojí tyto písemnosti a doklady:
1) motivační dopis,
2) profesní životopis obsahující údaje o dosavadních zaměstnáních (časový sled a druh vykonávané práce),
3) výpis z evidence Rejstříku trestů - ne starší 3 měsíců (originál nebo ověřenou kopii),
4) ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Pro urychlení komunikace doporučujeme uchazečům uvést v přihlášce telefonický kontakt. V případě dotazů kontaktujte vedoucí odboru sociálních věcí, školství a kultury MěÚ – Mgr. Evu Ivanovou na tel. 315 739 925, mobil: 777 798 192 nebo na emailu: eva.ivanova@mestokralupy.cz.

Po uplynutí lhůty pro podání přihlášek, tj. 5. 2. 2018, výběrová komise posoudí, zda uchazeči splňují stanovené podmínky. Následně tajemník MěÚ rozhodne o výběru uchazeče. Všichni uchazeči budou písemně informováni o výsledku výběrového řízení.

V Kralupech nad Vltavou, dne 10. 1. 2018

MěÚ Kralupy nad Vltavou si vyhrazuje právo neuzavřít pracovní poměr s žádným z uchazečů nebo výběrové řízení zrušit.

Ing. Jaroslav Zdich
tajemník MěÚ