

Pečovatelská služba Velvary

se sídlem: Velvary, Slánská čp. 198, PSČ 273 24, tel.
315761199

Zřizovatel: Město Velvary
Sídlo: Velvary, náměstí Krále Vladislava čp. 1, PSČ 273 24
IČO: 00235105
Zastoupené: Ing. Jitkou Linhartovou, starostkou města

zajišťována prostřednictvím

Název: Pečovatelská služba Velvary
Sídlo: Velvary, Slánská čp. 198, PSČ 273 24
Zastoupená: tajemníkem Městského úřadu ve Velvarech, Ing. Radkem Moulisem,

(dále jen „poskytovatel“)

V N I T Ě R N Í P R A V I D L A

pro poskytování sociální služby - pečovatelské služby
(dále jen pravidla)

**schválená Radou města Velvary po projednání dne 24. října 2007
za účelem zajištění provozu Pečovatelské služby ve Velvarech**

Zpracoval: odbor hospodářsko správní Městského úřadu ve Velvarech

Ú v o d

Město Velvary poskytuje pečovatelskou službu terénní nebo ambulantní osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje ve vymezeném čase v domácnostech osob nebo v zařízeních sociálních služeb.

Cílem pečovatelské služby je:

- poskytnout služby občanům, kteří se ze zdravotních či jiných důvodů ocitli v obtížné sociální situaci a nemohou ji překonat bez pomoci
- umožnit občanovi co nejdéle setrvat ve známém domácím prostředí, za tím účelem služba přichází za občanem
- zachovat dosavadní způsob života
- umožnit využívat kontakty s rodinou a přáteli, podporovat jejich soběstačnost, a tak co nejvíce oddálit nutnost ústavní péče

K zajištění výše uvedených cílů jsou vydána tato vnitřní pravidla.

Čl. 1

Poslání vnitřních pravidel

1. Vnitřní pravidla obsahují zásady pro poskytování kvalitních služeb v souladu s principy, které si pečovatelská služba stanovila tak, aby bylo naplněno její poslání.

2. Vnitřní pravidla jsou závazná jak pro klienty využívající službu sociální péče, tak pro pracovníky zajišťující pečovatelskou službu.

Čl. 2

Principy poskytování pečovatelské služby

Mezi základní principy patří:

- diskrétnost
- partnerský a individuální přístup
- odbornost
- nestrannost k rodinným vztahům klienta
- respektování klientových nároků a přání, týkajících se vlastního sociálního prostředí, a jeho potřeb
- možnost volby služeb

Čl. 3

Cílová skupina

1. Pečovatelská služba poskytuje služby seniorům, občanům zdravotně postiženým a rodinám s dětmi.
2. Seniorům se pečovatelská služba poskytuje za účelem uspokojování zvláštních potřeb odůvodněných stárnutím, v případě, že si sami nejsou schopni zajistit základní životní potřeby.
3. Občanům zdravotně postiženým se pečovatelská služba poskytuje v případě, že jde o občany sluchově a zrakově postižené, občany s těžkým postižením pohybového nebo nosného ústrojí pohybující se pomocí hole, francouzských holí či invalidního vozíku za předpokladu zachování částečné soběstačnosti, schopnosti sebeobsluhy a schopnosti komunikovat s obsluhujícím personálem.
4. Rodinám s dětmi se pečovatelská služba poskytuje v případě, že jejich situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.
5. Pečovatelská služba neposkytuje služby:
 - a) občanům s infekčním či přenosným onemocněním
 - b) občanům v karanténě
 - c) občanům závislým na návykových látkách a v akutní fázi intoxikace
 - d) občanům v akutním stádiu psychického onemocnění.

Čl. 4

Základní údaje o pečovatelské službě

1. Sídlo pečovatelské služby je v Domě s pečovatelskou službou ve Velvarech, ul. Slánská čp. 198.
2. Pečovatelská služba se poskytuje každý pracovní den
 - a) v objektu uvedeném v odst. 1 v době od 6:30 hodin do 15:00 hodin
 - b) v domácnostech občanů v době od 8:00 hodin do 15:00 hodin.
3. Za Pečovatelskou službu Velvary, organizační složku Města Velvary, je odpovědná osoba tajemník Městského úřadu ve Velvarech.
4. Pečovatelská služba se poskytuje na základě žádosti občana v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“).

Čl. 5

Rozsah poskytování pečovatelské služby

1. Pečovatelská služba se poskytuje osobám uvedeným v čl. 3. Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se v souladu s vyhláškou zajišťují v rozsahu těchto úkonů:

a) pomoc a podpora při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu:

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití
2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru
4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík

b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:

1. pomoc při úkonech osobní hygieny
2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty
3. pomoc při použití WC

c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy:

1. zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování
2. dovoz nebo donáška jídla
3. pomoc při přípravě jídla a pití
4. příprava a podání jídla a pití

d) pomoc při zajištění chodu domácnosti:

1. běžný úklid a údržba domácnosti
2. údržba domácích spotřebičů
3. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezónního úklidu, úklidu po malování
4. donáška vody
5. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba topných těles
6. běžné nákupy a pochůzky
7. velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti
8. praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy
9. praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy

e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět
2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět.

2. Kromě činností uvedených v odst. 1 je pečovatelskou službou zajišťován také pronájem termojídlonosičů

Čl. 6

Postup při podání žádosti o poskytnutí pečovatelské služby

1. Žadatel podává žádost o poskytnutí pečovatelské služby na předepsaném tiskopise, který je uveden v příloze č. 1, a který musí být vlastnoručně podepsán.
2. K žádosti a pro posouzení sociální situace žadatel předkládá také:
 - platný průkaz totožnosti
 - platný důchodový výměr
 - doklad potvrzující skutečnost umožňující zproštění od platby, v případě, že občan o toto zproštění žádá.
3. Tiskopis žádosti o poskytnutí pečovatelské služby a další informace je možné získat na Městském úřadu ve Velvarech, odboru hospodářsko správním – úseku sociálních věcí.
4. Žadatel o službu sociální péče může o zprostředkování pečovatelské služby požádat i telefonicky na Městském úřadu ve Velvarech, odboru hospodářsko správním – úseku sociálních věcí, na tel. 315617007 nebo 315617008. Žádost se podává na Městském úřadu ve Velvarech, odboru hospodářsko správnímu – úseku sociálních věcí.
5. Po obdržení tiskopisu pracovníci odboru hospodářsko správního – úseku sociálních věcí zahájí sociální šetření (dále jen „šetření“) v domácnosti žadatele, resp. domluví termín šetření. Předmětem šetření je určení rozsahu služeb, které budou žadateli poskytovány, a podmínky úhrady za tyto služby. Na základě šetření je sepsána smlouva o poskytování pečovatelské služby, ve které je stanoven druh a rozsah úkonů, cena za tyto úkony, počátek poskytování této služby a další ujednání.
6. Podpisem smlouvy o poskytování pečovatelské služby se občan stává klientem.
7. Po podpisu smlouvy obdrží klient pečovatelské služby, v případě využití služby uvedené v čl. 5 odst. 1 písm c) v bodě 1 a 2, jeden jídlonosič nerez s termoobalem a jeden jídlonosič nerez – vložka. V případě ztráty či poškození jídlonosiče uhradí klient škodu v plném rozsahu.

Čl. 7.

Úhrada za pečovatelskou službu

1. Úkony pečovatelské služby, které se poskytují za úhradu, jsou uvedeny v ceníku, který schvaluje rada města v souladu s vyhláškou, a který je uveden v příloze č. 2.
2. Pečovatelská služba se poskytuje v souladu se zákonem bez úhrady v těchto případech:
 - a) rodinám, ve kterých se narodily současně 3 nebo více dětí, a to do 4 let věku těchto dětí,
 - b) účastníkům odboje,

c) osobám, které jsou účastny rehabilitace podle zákona č. 119/1990 Sb., o soudní rehabilitaci, ve znění zákona č. 47/1991 Sb., nebo u nichž bylo odsuzující soudní rozhodnutí pro trestné činy uvedené v § 2 zákona č. 119/1990 Sb., ve znění zákona č. 47/1991 Sb., zrušeno přede dnem jeho účinnosti, anebo byly účastny rehabilitace podle § 22 písm. c) zákona č. 82/1968 Sb., o soudní rehabilitaci, jestliže neoprávněný výkon vazby nebo trestu odnětí svobody činil celkem alespoň 12 měsíců,

d) osobám, které byly zařazeny v tábore nucených prací nebo v pracovním útvaru, jestliže rozhodnutí o tomto zařazení bylo zrušeno podle § 17 odst. 1 zákona č. 87/1991 Sb., o mimosoudních rehabilitacích, anebo ve vojenském táboře nucených prací, jestliže rozkaz o jeho zařazení do tohoto tábora byl zrušen podle § 18 odst. 1 zákona č. 87/1991 Sb., ve znění zákona č. 267/1992 Sb. a zákona č. 78/1998 Sb., anebo v centralizačním klášteře s režimem obdobným táborům nucených prací, pokud celková doba pobytu v těchto zařízeních činila 12 měsíců,

e) pozůstalým manželům (manželkám) po osobách uvedených v písmenech b) až d) starším 70 let.

Čl. 8

Změny v poskytování pečovatelské služby

1. Klient pečovatelské služby informuje pracovníky hospodářsko správního odboru – úseku sociálních věcí o změnách, které by mohly ovlivnit průběh poskytování pečovatelské služby telefonicky, osobně, nebo prostřednictvím pečovatelky, a to nejpozději 1 den před požadovanou změnou.

2. Odstavec 1 neplatí v případě, že klient z vážných důvodů, které nemohl ovlivnit ani předpokládat, tak nemohl učinit. V tomto případě však informuje o změně způsobem uvedeným v odstavci 1 neprodleně, jakmile je to možné.

3. Poskytovatel včas informuje klienta o změnách v poskytování pečovatelské služby, např. :

- o změnách cen za úkony
- o změnách personálních, tj. změna pečovatelek
- o změně rozsahu poskytování pečovatelské služby.

4. Poskytování pečovatelské služby zaniká písemnou výpovědí smlouvy o poskytování pečovatelské služby nebo úmrtím klienta. Výpověď lze podat u Městského úřadu ve Velvarech, odboru hospodářsko správního – úseku sociálních věcí.

Čl. 9.

Práva a povinnosti poskytovatele pečovatelské služby

1. Poskytovatel pečovatelské služby je oprávněn poskytovat informace vztahující se k průběhu poskytování služeb kontaktní osobě uvedené ve spisu občana.

2. Pracovníci pečovatelské služby se zavazují zachovávat mlčenlivost o osobních údajích klienta a nakládat s nimi v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Pracovníci pečovatelské služby musí splňovat předpoklady pro poskytování pečovatelské služby v souladu se zákonem. Při výkonu této činnosti musí být respektována práva člověka.

4. Připomínky k poskytování pečovatelské služby sděluje klient pečovatelce, která tyto připomínky projedná s tajemníkem městského úřadu. Informaci o vyřízení připomínky sdělí pečovatelka klientovi bezodkladně.

5. Stížnosti na poskytování pečovatelské služby projedná poskytovatel v souladu s vnitřním předpisem č. 1/2007 Projednávání stížností občanů.

Čl. 10 Závěrečná ustanovení

Tato vnitřní pravidla nabývají účinnosti dne 24. října 2007.

Ing. Jitka Linhartová
starostka města